

直前に迫る 無期転換制と 働き方改革諸法への対応

平成30年3月19日(月)

13:30~16:30

高松商工会議所会館 5階 501会議室
高松市番町2丁目2番2号

— 中小零細企業も改革(契約)意識が必要 —

平成30年4月から無期転換権が発生するとともに通常国会で働き方改革諸法の成立の見通しとなっており、改正内容の理解と就業規則等への反映および適切な対応は、人事労務担当者の重要な業務の一環となっております。

そこで、労働法の第一人者である安西弁護士が、無期転換制や働き方改革諸法に対する企業の対応について分かり易く明快に解説いたします。

経営者・経営幹部、人事労務・総務部門の管理者・担当者ならびに企業を指導する社会保険労務士の方々などにご参加いただきたく、ご案内申し上げます。

講師紹介

安西法律事務所 弁護士 あん ざい 安西 まさる 愈氏

昭和33年 高松商業高校卒、同年 香川労働基準局に採用、同局労災補償課、監督課、大内労働基準監督署等勤務、昭和37年 中央大学法学部(通信教育課程)卒、昭和39年 労働省労働基準局監督課へ配置換え、昭和43年 司法試験合格、昭和44年 労働省退職、昭和46年 弁護士登録、現在に至る。

この間、第一東京弁護士会副会長(昭和60年)、中央大学講師(昭和62年~平成15年)、東京基督教大学講師(昭和62年~平成9年)、最高裁司法研修所教官(平成4年~同7年)、労働省科学顧問(平成10年~同12年)、日弁連研修委員長(平成11年)、東京地方最低賃金審議会会長(平成11年~24年)などを歴任、現在、第一東京弁護士会労働法制委員長(平成17年~)、東京三弁護士会労働訴訟等協議会議長(平成27年)

【著書】

「トップ・ミドルのための採用から退職までの法律知識」、「部下を持つ人のための人事・労務の法律」、「人事の法律常識」、「新版労働者派遣法の法律実務」など多数

講座内容

- | | |
|---|--|
| 第1. 直前に迫った無期雇用転換制への対応は
- 何も準備のない企業はどうするか - | 第4. 働き方改革における労働政策の方向への対応は
- 日本的雇用慣行の変更を求めるものか - |
| 第2. 今後の有期雇用契約はどうか
- 有期の期間契約の適正実施のために - | 第5. 労働基準法改正案をめぐる問題
- 長時間労働の是正対策へ - |
| 第3. 同一労働同一賃金と企業の人事賃金体系
- 改正法は有期と通常社員間のみのもので不合理禁止 - | 第6. その他の働き方改革諸法の改正
- 労働時間等設定改善法と安衛法の |

申込要領

申込方法・支払方法

- ・下記「参加申込書」に所要事項をご記入のうえ、**3月9日(金)**までにファクシミリにて、お申込ください。なお、受付票は発行いたしませんので、直接会場までお越し下さい。
- ・準備の都合上、**3月9日(金)**以降の参加取消しの場合、参加費の返却はいたしかねますので、代理の方のご参加をお願いします。
- ・お手数ですが、下記口座までに参加費をお振込み下さるようお願いいたします。**お振込みの場合、振込控をもって領収証に代えさせていただきます。**なお、恐れ入りますが、振込手数料は貴社・団体にてご負担をお願いいたします。

参加費・振込先

〈会費〉(1名につき)

香川県経営者協会・香川県社労士会・ 労働法ビジネスセミナー会員	10,000円 (資料代等を含みます)
会員外	12,000円 ()

〈振込先〉

銀行名	百十四銀行本店	香川銀行本店
口座(普通)	1233480	3503823
名義(共通)	香川県経営者協会	

お申込・お問合わせ

香川県経営者協会

「H29年度 労働法実践セミナー」係 (担当: 藤井、谷口)

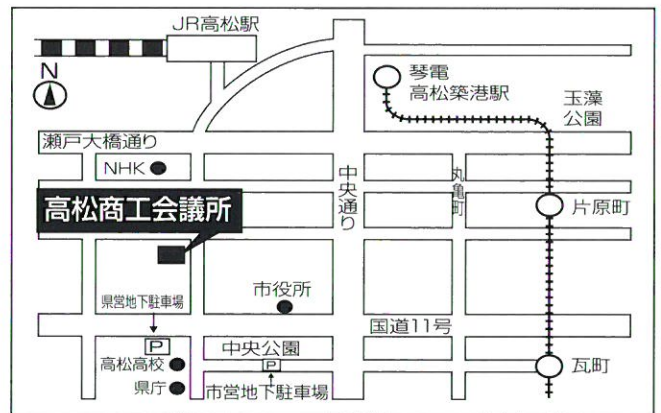
〒760-0017 高松市番町2丁目2番2号 (高松商工会議所会館5階)

TEL (087) 821-4691 FAX (087) 825-9274

個人情報の取扱いについて

- (1) 参加お申込みによりご提示いただきました個人情報は、本セミナーに関わるご連絡、参加者名簿の作成など運営上の管理ならびに当協会が主催・実施する各種事業におけるサービスのご提供や事業のご案内のために利用させていただきます。法令に基づく場合等を除き、事業関係者以外の第三者に開示・提供いたしません。
- (2) パンフレット記載事項の無断転載をお断りいたします。

会場案内



- JR高松駅より徒歩で約10分、車で約5分
- 高松中央ICより車で約20分
- 高松西ICより車で約20分

香川県経営者協会行き

平成 月 日

FAX:(087)825-9274

『平成29年度 労働法実践セミナー(安西弁護士)』参加申込書

会社・団体名

所在地

申込責任者(所属・役職)

(氏名)

TEL () -

FAX () -

● 請求書(要・否)

	所属・役職名	氏名
会員・ 会員外		
会員・ 会員外		
会員・ 会員外		

● 会費 円× 名 = 円(銀行 月 日振込予定) (※)参加者が多い場合は本申込書をコピーしご利用下さい。